

Согласовано  
Председатель ППС  
Дубинина Елена Н. К.



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №10 «Серебряное копытце» города Алушты

## ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении работников МДОУ детского сада №10 города  
Алушты средствами индивидуальной защиты

г.Алушта

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение, разработано в соответствии со статьёй 221 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2009 года № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» и устанавливает обязательные требования к приобретению, выдаче, применению, хранению и уходу за специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ).
2. Требования настоящего Положения распространяются на работодателя (в лице руководителя), должностных лиц и работников МДОУ «Детский сад № 10» города Алушты (далее - ДОУ).
3. В целях настоящего Положения под СИЗ понимаются средства индивидуального пользования, применяемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.
4. Заведующий МДОУ обязан обеспечить приобретение и выдачу прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия СИЗ работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.  
Приобретение СИЗ осуществляется за счёт средств работодателя. Допускается приобретение СИЗ во временное пользование по договору аренды. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, соответствующие СИЗ выдаются бесплатно.
5. Предоставление работникам СИЗ, в том числе приобретенных работодателем во временное пользование по договору аренды, осуществляется в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее - типовые нормы), прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия, и на основании результатов проведения специальной оценки условий труда.
6. Работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения. Указанные нормы утверждаются локальными нормативными актами по ДОУ на основании результатов проведения специальной оценки условий труда, и с учетом мнения соответствующего профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа и могут быть включены в коллективный и (или) трудовой договор с указанием типовых норм, по сравнению с которыми улучшается обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.

7. Работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа заменять один вид средств индивидуальной защиты, предусмотренных типовыми нормами, аналогичным, обеспечивающим равноценную защиту от опасных и вредных производственных факторов.
8. Выдача работникам СИЗ, в том числе иностранного производства, а также специальной одежды, находящейся у работодателя во временном пользовании по договору аренды, допускается только в случае наличия сертификата или декларации соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности, установленным законодательством, а также наличия санитарно-эпидемиологического заключения дерматологических СИЗ, оформленного в установленном порядке.

Приобретение (в том числе по договору аренды) СИЗ, не имеющих декларации о соответствии и (или) сертификата соответствия либо имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия, срок действия которых истек, не допускается.

9. Работодатель обязан обеспечить информирование работников о полагающихся им СИЗ. При проведении вводного инструктажа специалист службы охраны труда (специалист по ОТ) МДОУ обязан ознакомить работников с настоящим Положением, а также с соответствующими его профессии и должности типовыми нормами выдачи СИЗ.
10. Работник обязан правильно применять СИЗ, выданные ему в установленном порядке.
11. В случае не обеспечения работника, занятого на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также с особыми температурными условиями или связанных с загрязнением, СИЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации он вправе отказаться от выполнения трудовых обязанностей, а работодатель не имеет права требовать от работника их исполнения и обязан оплатить возникший по этой причине простой.

## 1. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ И ПРИМЕНЕНИЯ СИЗ

2. СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, росту, размерам, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.
3. Работодатель обязан организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам СИЗ в установленные сроки.

Сроки пользования СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам.

Выдача работникам и сдача ими СИЗ фиксируются записью в личной карточке учета выдачи СИЗ, форма которой приведена в приложении № 1 к настоящему Положению. Работодатель вправе вести учет выдачи работникам СИЗ с применением программных средств (информационно-аналитических баз данных). Электронная форма учетной карточки должна соответствовать установленной форме личной карточки учета выдачи СИЗ. При этом в электронной форме личной карточки учета выдачи СИЗ вместо личной подписи работника указываются номер и дата документа бухгалтерского учета о получении СИЗ, на котором имеется личная подпись работника. Допускается ведение карточек учета выдачи СИЗ в электронной форме с обязательной персонификацией работника. Работодатель вправе организовать выдачу СИЗ и их сменных

элементов простой конструкции, не требующих проведения дополнительного инструктажа, посредством автоматизированных систем выдачи (вендингового оборудования). При этом требуется персонификация работника и автоматическое заполнение данных о выданных СИЗ в электронную форму карточки учета выдачи СИЗ.

3. При выдаче работникам СИЗ работодатель руководствуется типовыми нормами, соответствующими его виду деятельности (приложение № 2).

При отсутствии профессий и должностей в соответствующих типовых нормах работодатель выдает работникам СИЗ, предусмотренные типовыми нормами для работников сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, а при отсутствии профессий и должностей в этих типовых нормах - типовыми нормами для работников, профессии (должности) которых характерны для выполняемых работ.

4. Бригадирам, мастерам, выполняющим обязанности бригадиров, помощникам и подручным рабочим, профессии которых указаны в соответствующих типовых нормах, выдаются те же СИЗ, что и работникам соответствующих профессий.

5. Предусмотренные в типовых нормах СИЗ рабочим, специалистов и других служащих выдаются указанным работникам и в том случае, если они по занимаемой профессии и должности являются старшими и выполняют непосредственно те работы, которые дают право на получение этих средств индивидуальной защиты.

6. Работникам, совмещающим профессии или постоянно выполняющим совмещаемые работы, в том числе в составе комплексных бригад, помимо выдаваемых им СИЗ по основной профессии, дополнительно выдаются в зависимости от выполняемых работ и другие виды СИЗ, предусмотренные соответствующими типовыми нормами для совмещаемой профессии (совмещаемому виду работ) с внесением отметки о выданных СИЗ в личную карточку учета выдачи СИЗ.

7. Работникам, временно переведенным на другую работу, работникам и другим лицам, проходящим профессиональное обучение (переобучение) в соответствии с ученическим договором, учащимся и студентам образовательных организаций начального, среднего и высшего профессионального образования на время прохождения производственной практики (производственного обучения), мастерам производственного обучения, а также другим лицам, участвующим в производственной деятельности работодателя либо осуществляющим в соответствии с действующим законодательством мероприятия по контролю (надзору) в установленной сфере деятельности, СИЗ выдаются в соответствии с типовыми нормами и настоящим Положением на время выполнения этой работы (прохождения профессионального обучения, переобучения, производственной практики, производственного обучения) или осуществления мероприятий по контролю (надзору).

Работники сторонних организаций при выполнении работ в производственных цехах и участках, где имеются вредные и (или) опасные производственные факторы, которые могут воздействовать на работников, должны быть обеспечены своим работодателем СИЗ в соответствии с типовыми нормами, предусмотренными для работников соответствующих профессий и должностей ДОУ, в которую их направляют. Руководителям и специалистам, которые в соответствии с должностными

обязанностями периодически посещают производственные помещения (площадки) и могут в связи с этим подвергаться воздействию вредных и (или) опасных производственных факторов, должны выдаваться соответствующие СИЗ в качестве дежурных (на время посещения данных объектов).

8. В тех случаях, когда такие СИЗ, как жилет сигнальный, страховочная привязь, удерживающая привязь (предохранительный пояс), диэлектрические галоши и перчатки, диэлектрический коврик, защитные очки и щитки, фильтрующие СИЗ органов дыхания с противоаэрозольными и противогазовыми фильтрами, изолирующие СИЗ органов дыхания, защитный шлем, подшлемник, накомарник, каска, наплечники, налокотники, самоспасатели, наушники, противошумные вкладыши, светофильтры, виброзащитные рукавицы или перчатки и т.п. не указаны в соответствующих типовых нормах, они могут быть выданы работникам со сроком носки "до износа" на основании результатов проведения специальной оценки условий труда, а также с учетом условий и особенностей выполняемых работ.

Указанные выше СИЗ также выдаются на основании результатов проведения специальной оценки условий труда для периодического использования при выполнении отдельных видов работ (далее - дежурные СИЗ). При этом противошумные вкладыши, подшлемники, а также СИЗ органов дыхания, не допускающие многократного применения и выдаваемые в качестве "дежурных", выдаются в виде одноразового комплекта перед рабочей сменой в количестве, соответствующем числу занятых на данном рабочем месте.

9. Дежурные СИЗ общего пользования выдаются работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены.

Указанные СИЗ с учетом требований личной гигиены и индивидуальных особенностей работников закрепляются за определенными рабочими местами и передаются от одной смены другой. В таких случаях СИЗ выдаются под ответственность руководителей структурных подразделений ДООУ, уполномоченных работодателем на проведение данных работ.

10. СИЗ, предназначенные для использования в особых температурных условиях, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются работодателю для организованного хранения до следующего сезона.

Время пользования указанными видами СИЗ устанавливается работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и местных климатических условий. В сроки носки СИЗ, применяемых в особых температурных условиях, включается время их организованного хранения.

11. СИЗ, взятые в аренду, выдаются в соответствии с типовыми нормами. При выдаче работнику специальной одежды, взятой работодателем в аренду, за работником закрепляется индивидуальный комплект СИЗ, для чего на него наносится соответствующая маркировка. Сведения о выдаче данного комплекта заносятся в личную карточку учета и выдачи СИЗ работника.

12. При выдаче СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, накомарники, каски и др.), работодатель обеспечивает проведение инструктажа работников о правилах применения

- указанных СИЗ, простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также организует тренировки по их применению.
13. В случае пропажи или порчи СИЗ в установленных местах их хранения по независящим от работников причинам работодатель выдает им другие исправные СИЗ. Работодатель обеспечивает замену или ремонт СИЗ, пришедших в негодность до окончания срока носки по причинам, не зависящим от работника.
  14. Работодатель обеспечивает обязательность применения работниками СИЗ. Работники не допускаются к выполнению работ без выданных им в установленном порядке СИЗ, а также с неисправными, не отремонтированными и загрязненными СИЗ.
  15. Работникам запрещается выносить по окончании рабочего дня СИЗ за пределы территории работодателя или территории выполнения работ. В отдельных случаях, когда по условиям работы указанный порядок невозможно соблюсти (например, на лесозаготовках, на геологических работах и т.п.), СИЗ остаются в нерабочее время у работников.
  16. Работники должны ставить в известность работодателя (или его представителя) о выходе из строя (неисправности) СИЗ.
  17. В соответствии с установленными в национальных стандартах сроками работодатель обеспечивает испытание и проверку исправности СИЗ, а также своевременную замену частей СИЗ с понизившимися защитными свойствами. После проверки исправности на СИЗ ставится отметка (клеймо, штамп) о сроках очередного испытания.

### **III. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ПОСЛЕДУЮЩЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РАБОТНИКАМИ СИЗ, БЫВШИХ В УПОТРЕБЛЕНИИ**

1. СИЗ, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации, используются по назначению после проведения мероприятий по уходу за ними (стирки, чистки, дезинфекции, дегазации, дезактивации, обеспыливания, обезвреживания и ремонта).

Пригодность указанных СИЗ к дальнейшему использованию, необходимость проведения и состав мероприятий по уходу за ними, а также процент износа СИЗ устанавливает уполномоченное работодателем должностное лицо (*наименование должности работника ДООУ, назначенного приказом заведующего*) или комиссия по охране труда ДООУ (при наличии) и фиксирует его в личной карточке учёта выдачи СИЗ.

2. Уполномоченное должностное лицо (комиссия по охране труда) в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи СИЗ, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 июня 2009 года № 290н, эксплуатационной документацией организаций-производителей, прилагаемой к СИЗ (руководство, паспорт, сертификат соответствия и др.), иной нормативно-технической документацией.
3. Уполномоченное должностное лицо (комиссия по охране труда) осуществляет следующие функции:
  - 3.1. Принимает на рассмотрение специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные

для дальнейшей эксплуатации. 3.2. С помощью органолептических методов (визуальный осмотр, ощупывание) определяет: - отсутствие повреждений; - целостность защитных механизмов; - функциональную пригодность; - соответствие размера, а также сравнивает временные характеристики (срок годности СИЗ, срок эксплуатации СИЗ), отраженные в эксплуатационной документации, со сроками выдачи СИЗ, указанными в личной карточке учета выдачи СИЗ работнику. В случае, если срок годности или эксплуатации СИЗ истек, работодатель обязуется предоставить работнику аналогичные СИЗ либо СИЗ с более высокими защитными свойствами. 3.3. Выявляет СИЗ не пригодные к дальнейшей эксплуатации или СИЗ требующие ремонта, чистки, стирки, обеспыливания или обеззараживания. СИЗ не пригодные к дальнейшей эксплуатации подлежат списанию в установленном порядке, взамен списанных СИЗ выдаются новые. 3.4. Устанавливает процент износа СИЗ, признанных годными к дальнейшей эксплуатации. При определении процента износа должностное лицо (комиссия по охране труда) исходит из того, что СИЗ должно соответствовать требованиям нормативных документов (Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 019/2011 "О безопасности средств индивидуальной защиты", утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 878; ГОСТов) и сохранять свои защитные свойства. Для определения процента износа должностное лицо (комиссия по охране труда) сравнивает проверяемое СИЗ с новым образцом, использует в работе инструкции организации-производителя по его периодической проверке и технической эксплуатации. 3.5. Определяет новый срок носки (применения) СИЗ. Срок устанавливается пропорционально степени износа, но не более чем на 1 год. Не допускается продление срока носки спецодежды с пропиткой независимо от процента ее износа. 3.6. По результатам рассмотрения представленного СИЗ составляет Акт осмотра, в котором указывает процент износа и возможность его дальнейшего использования. Акт составляется индивидуально для конкретного СИЗ (указывается идентификационный номер согласно маркировки) и прилагается к личной карточке учета выдачи СИЗ.

4. Работодатель возвращает работнику СИЗ, пригодные для дальнейшего применения, с указанием в личной карточке учета выдачи сведений о проценте износа и продлении срока носки.
5. Работник обязан расписаться о получении спецодежды, спецобуви в личной карточке учета выдачи СИЗ.
6. При выходе из строя (неисправности) СИЗ до истечения нового срока носки (применения), работник сообщает об этом работодателю, а работодатель принимает меры к их списанию и выдаче работнику новых сертифицированных СИЗ.

#### 1. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ХРАНЕНИЯ СИЗ И УХОДА ЗА НИМИ

2. Работодатель за счет собственных средств обязан организовать уход за СИЗ и их хранение, своевременно осуществлять химчистку, стирку, дегазацию, дезактивацию, дезинфекцию, обезвреживание, обеспыливание, сушку СИЗ, а также ремонт и замену СИЗ.

В этих целях работодатель вправе выдавать работникам 2 комплекта соответствующих СИЗ с удвоенным сроком носки.

2. Для хранения выданных работникам СИЗ работодатель предоставляет в соответствии с требованиями строительных норм и правил специально оборудованные помещения (гардеробные).
3. В случае отсутствия у работодателя технических возможностей для химчистки, стирки, ремонта, дегазации, дезактивации, обезвреживания и обеспыливания СИЗ данные работы выполняются организацией, привлекаемой работодателем по гражданско-правовому договору.
4. В зависимости от условий труда работодателем (в его структурных подразделениях) устраиваются сушилки, камеры и установки для сушки, обеспыливания, дегазации, дезактивации и обезвреживания СИЗ.

#### 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6. Ответственность за своевременную и в полном объеме выдачу работникам прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия СИЗ в соответствии с типовыми нормами, за организацию контроля за правильностью их применения работниками, а также за хранение и уход за СИЗ возлагается на *руководителей структурных подразделений: заместителя заведующего по УВР, заместителя заведующего по АХР; специалиста по ОТ.*
7. Государственный надзор и контроль за соблюдением работодателем настоящего Положения осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами (государственными инспекциями труда в субъектах Российской Федерации), а также профессиональными союзами, их объединениями и состоящими в их ведении техническими инспекторами труда и уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда.

**Приложение № 1 к Положению об обеспечении работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ) ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА №**

\_\_\_\_\_ учёта выдачи СИЗ    Фамилия \_\_\_\_\_    Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_    Пол \_\_\_\_\_    Рост \_\_\_\_\_    Табельный  
номер \_\_\_\_\_    Размер: Структурное подразделение  
\_\_\_\_\_    одежды \_\_\_\_\_    Профессия  
(должность) \_\_\_\_\_    обуви \_\_\_\_\_    Дата поступления на  
работу \_\_\_\_\_    головного убора \_\_\_\_\_    Дата изменения профессии  
(должности) или    противогаза \_\_\_\_\_    переводе в другое структурное  
подразделе-    респиратора \_\_\_\_\_  
ние \_\_\_\_\_    рукавиц \_\_\_\_\_  
перчаток \_\_\_\_\_    Предусмотрена выдача:

(Наименование типовых (типовых отраслевых) норм)

Наименование СИЗ

Пункт Типовых норм

Единица Измерени





**Приложение № 2** к Положению об обеспечении работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ) **Норма выдачи спецодежды и средств индивидуальной защиты рабочих и служащих** **Перечень профессий и должностей работников, которым предусмотрена бесплатная выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты**

№ п/п	Профессия, должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Ссылка на ТОН	Норма
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или		1
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, п.171	1
	Помощник воспитателя	Перчатки с полимерным покрытием		6 пар
		Перчатки резиновые		12 пар
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или		1
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, п.171	1
	Младший воспитатель	Перчатки с полимерным покрытием		6 пар
		Перчатки резиновые		12 пар
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, п.163	1
		Сапоги резиновые с защитным подноском		1 пар
		Перчатки с полимерным покрытием		12 пар
		Зимой дополнительно: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	Приказ Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, Примечания	1
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском		1 пар
	Сторож	Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами		3 пар
	Машинист по	Халат и брюки для защиты от общих	Приказ	1

стирке  
спецодежды и  
белья

производственных загрязнений и  
механических воздействий

Министерства  
труда и социальной  
защиты населения  
РФ от 09.12.2014,  
№ 997н, п.115

дежу

Фартук из полимерных материалов с  
нагрудником

6 пар

Перчатки с полимерным покрытием

дежу

Перчатки резиновые

Костюм для защиты от общих  
производственных загрязнений и  
механических воздействий

1

Фартук из полимерных материалов с  
нагрудником

Приказ  
Министерства  
труда и социальной  
защиты населения  
РФ от 09.12.2014,  
№ 997н, п.23

2

Сапоги резиновые с защитным  
подноском

1 пар

Перчатки с полимерным покрытием

6 пар

Зимой дополнительно: Костюм для  
защиты от общих производственных  
загрязнений и механических воздействий  
на утепляющей прокладке

1

Ботинки кожаные утепленные с  
защитным подноском

Приказ  
Министерства  
труда и социальной  
защиты населения  
РФ от 09.12.2014,  
№ 997н,

1 пар

Перчатки с защитным покрытием,  
морозостойкие с утепляющими  
вкладышами

Примечания

3 пар

Дворник

Халат для защиты от общих  
производственных загрязнений и  
механических воздействий

1

Перчатки с полимерным покрытием

6 пар

Халат для защиты от общих  
производственных загрязнений и  
механических воздействий

Приказ  
Министерства  
труда и социальной  
защиты населения  
РФ от 09.12.2014,  
№ 997н, п.49

1

Перчатки с полимерным покрытием

6 пар

Кладовщик

Перчатки резиновые

12 пар

Халат и брюки для защиты от общих  
производственных загрязнений и  
механических воздействий

1

Нарукавники из полимерных материалов

до из

Перчатки резиновые или из полимерных  
материалов

6 пар

Фартук из полимерных материалов с  
нагрудником

Приказ  
Министерства  
труда и социальной  
защиты населения  
РФ от 09.12.2014,  
№ 997н, п.60

2

*При работе в овощехранилищах  
дополнительно:* Жилет утепленный

1

Кухонный  
рабочий

Валенки с резиновым низом

1

Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства	1
	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, п.122	2
	Нарукавники из полимерных материалов		до из
Шеф-повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства	1
	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, п.122	2
	Нарукавники из полимерных материалов		до из
Вахтер	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства	1
	Сапоги резиновые с защитным подноском	труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, п.163	1 пар
	Перчатки с полимерным покрытием		12 па
	Зимой дополнительно: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	Приказ	1
	Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском *	Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н,	1 пар
	Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	** Примечания	3 пар
	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий		1
	Сапоги резиновые с защитным подноском		1 пар
	Перчатки с полимерным покрытием		6 пар
	Перчатки резиновые	Приказ Министерства	12 па
Очки защитные	труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, п.135	до из	
Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее		до из	
Рабочий по комплексному обслуживанию здания	Зимой дополнительно: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	Приказ	1
	Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском	Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н,	1 пар

	Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	Примечания	3 пар
Кастелянша	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, п.48	1
	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или		1
	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, п.171	1
Уборщик служебных помещений	Перчатки с полимерным покрытием		6 пар
	Перчатки резиновые		12 па
	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, п.21	1
	Перчатки с полимерным покрытием		12 па
	Зимой дополнительно: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	Приказ	1
	Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском	Министерства труда и социальной защиты населения	1 пар
Грузчик	Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	РФ от 09.12.2014, № 997н, Примечания	3 пар