

СОГЛАСОВАНО:
решением Педагогического совета
МДОУ детский сад №10
города Алушты
Протокол № 3
От « 2 » 02 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ детский сад №10
города Алушты
/Н.И.Усикова/
« 10 » 02 2016г.



Положение
о родительском собрании
МДОУ детский сад №10
города Алушты

1. Цели и задачи родительского собрания.

1.1. Информирование родителей о деятельности детского сада.

1.2. Обеспечение взаимодействия родителей с педагогическим коллективом детского сада.

1.3. Повышение ответственности родителей за обучение и развитие своих детей.

1.4. Обеспечение сотрудничества родителей с администрацией детского сада.

1.5. Привлечение родителей к решению вопросов, связанных с качеством образования.

1.6. Создание условий для реализации прав родителей на участие в управлении деятельностью детского сада.

1.7. Проведение родительских собраний по различным вопросам работы детского сада.

1.8. Рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью детского сада.

2. Функции родительского собрания.

2.1. Рассмотрение и принятие решений по вопросам, связанным с деятельностью детского сада.

2.2. Информирование родителей о деятельности детского сада.

2.3. Обеспечение взаимодействия родителей с педагогическим коллективом детского сада.

2.4. Рассмотрение и принятие решений по вопросам, связанным с качеством образования.

2.5. Привлечение родителей к решению вопросов, связанных с качеством образования.

2.6. Создание условий для реализации прав родителей на участие в управлении деятельностью детского сада.

2.7. Проведение родительских собраний по различным вопросам работы детского сада.

2.8. Рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью детского сада.

3. Организация родительского собрания.

3.1. Родительские собрания проводятся по приглашению администрации и инициативе родителей по согласованию с администрацией детского сада. Они проводятся в соответствии с графиком родительских собраний, утвержденным в детском саду.

3.2. Родительские собрания проводятся в соответствии с графиком родительских собраний, утвержденным в детском саду. Родительские собрания проводятся по инициативе администрации детского сада или по инициативе родителей.

3.3. Родительские собрания проводятся в соответствии с графиком родительских собраний, утвержденным в детском саду. Родительские собрания проводятся по инициативе администрации детского сада или по инициативе родителей.

3.4. Родительские собрания проводятся в соответствии с графиком родительских собраний, утвержденным в детском саду. Родительские собрания проводятся по инициативе администрации детского сада или по инициативе родителей.

Алушта
2016г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 «Серебряное копытце» города Алушты (далее - МДОУ детский сад №10 города Алушты) с родителями (законными представителями) являющимися участниками образовательного процесса в ДОУ.
- 1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции, принципы проведения собрания, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

2. Цели проведения родительских собраний

- 2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- 2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования МДОУ детский сад №10 города Алушты.
- 2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания детей.
- 2.4. Формирование родительского общественного мнения.
- 2.5. Просвещение родителей в вопросах педагогики, воспитания, психологии законодательства РФ.
- 2.6. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.
- 2.7. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам работы МДОУ детский сад №10 города Алушты.
- 2.8. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

3. Функции родительского собрания

- 3.1. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.
- 3.2. Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.
- 3.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе - просвещение по востребованной участникам проблеме, на втором этапе - тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников в проблеме.
- 3.4. Консультационная функция реализуется как методическое и педагогическое консультирование.

3.5. *Профилактическая функция* состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, развития и оздоровления детей.

3.6. *Координационная функция* состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации дошкольников.

4. Виды родительских собраний

4.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания-диспуты, круглые столы;
- итоговые;
- собрания-консультации;
- собрания – собеседование;
- родительская конференция;
- собрания - творческие отчеты.

4.2. Родительские собрания в МДОУ детский сад №10 города Алушты, как правило, являются комбинированными.

4.3. Основная часть родительских собраний - педагогическое просвещение (родительский всеобуч).

4.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии с:

- требованиями социума;
- направлением работы МДОУ детский сад №10 города Алушты;
- возрастными особенностями детей.

5. Задачи родительского всеобуча

5.1. Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний.

5.2. Обеспечение единства воспитательных воздействий МДОУ детский сад №10 города Алушты и семьи.

5.3. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.

5.4. Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

6. Проведение родительских собраний

6.1. Групповые родительские собрания проводятся не реже 1 раза в четверть.

6.2. Основные вопросы, рассматриваемые на них:

- задачи, определяющие дальнейшую работу,
- планирование, организация деятельности по выполнению задач,
- подведение итогов,
- актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы (родительский всеобуч).

6.3. При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:

- атмосферу сотрудничества МДОУ детский сад №10 города Алушты и семьи;
- интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;
- профессионализм педагога - знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в детском саду, но и за его пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);
- добрые, доверительные отношения;
- временные рамки проведения родительского собрания (не более 1 часа);
- главные показатели эффективности родительских собраний:
 - а) активное участие родителей,
 - б) атмосфера активного обсуждения вопросов,
 - в) обмен опытом,
 - г) ответы на вопросы, советы и рекомендации.

6.4. Воспитатель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

6.5. Каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к родителям и детям установок, рекомендаций и советов.

6.6. Главным методом проведения собрания является диалог.

6.7. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

6.8. Психолог, учитель-логопед, старший воспитатель, заведующий МДОУ детский сад №10 города Алушты могут присутствовать на родительском собрании по приглашению воспитателя группы.

6.9. Воспитатель должен сформулировать цель приглашения на собрание данных лиц.

6.10. Воспитатель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка места проведения собрания).

6.11. Воспитатель информирует Заведующего МДОУ детский сад №10 города Алушты и старшего воспитателя об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

7. Принципы проведения родительских собраний

7.1. Родительское собрание - это не просто форма связи МДОУ детский сад №10 города Алушты и школы, это место получения важной педагогической информации.

7.2. Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что разговор будет вестись корректно и тактично. Обсуждение семей и конкретных воспитанников на собрании не допускается.

7.3. У семьи и детского сада одни проблемы и заботы - это проблемы детей и забота о них. Задача встреч родителей и воспитателей - искать совместные пути их решения.

7.4. Результативным собранием можно назвать только такое собрание, когда есть понимание сторон, когда оно вызывает вопросы, дискуссию.

8. Права родительских собраний

Родительское собрание имеет право:

8.1. Обращать внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;
 - выполнение п.4 ст.44 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);
 - выполнение Устава МДОУ детский сад №10 города Алушты и Правил внутреннего распорядка для воспитанников и родителей.
- 8.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.
- 8.3. Приглашать на собрания специалистов:
- юристов,
 - врачей,
 - психологов,
 - работников правоохранительных органов,
 - членов администрации,
 - представителей общественных организаций.

9. Документация родительских собраний

9.1. Все родительские собрания протоколируются.

9.2. Протоколы родительских собраний подписываются воспитателем.

9.3. Протоколы хранятся у воспитателей групп МДОУ детский сад №10 города Алушты и относятся к обязательной документации.

9.4. Срок хранения протоколов составляет 3 года.

10. Заключительные положения

10.1. Родительский всеобуч, проводимый на родительском собрании, может меняться в связи с изменением:

- социума;
 - направления работы детского сада;
 - уровня образования родителей.
- 10.2. Изменения и дополнения к Положению о родительском всеобуче могут разрабатываться совместно с:
- администрацией;
 - педагогом-психологом;
 - учителем-логопедом
 - председателем методического объединения педагогов ДОУ города Алушты;
 - представителями методической службы Управления образования и молодёжи города Алушты;
 - представителями науки.