

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МДОУ детский сад №10
города Алушты
Протокол №3 от 21.01.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ детского сада №10
города Алушты
И.И.Усикова/
Приказ №47 от 21.01.2021г.



Положение о методическом кабинете МДОУ Детского сада № 10 города Алушты

г. Алушта

2021г.

1. Общее положение

1.1 Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Серебряное копытце» города Алушты в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МДОУ детского сада №10 города Алушты.

Учитывает изменения в законодательстве РФ, вступившие в силу с января 2021г., а именно:

- Постановление Правительства РФ от 19.12.2020 N 2175 "О внесении изменения в Положение о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки".
- Постановление Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. № 1490 "О лицензировании образовательной деятельности".
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".
- Постановление Правительства РФ от 20 июня 2020 г. № 897 "О признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации и отмене некоторых нормативных правовых актов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования".
- Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации".
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся".
- Приказ Рособрнадзора от 08.10.2020 N 1013 "Об утверждении перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мероприятий по федеральному государственному контролю качества образования".

1.2 Настоящее положение о Методическом кабинете предназначено для планирования и организации его работы, а также совершенствования воспитательно-образовательного процесса образовательного учреждения.

1.3 Методический кабинет МДОУ детского сада №10 города Алушты является центром методической работы, накопления передового педагогического опыта и одним из компонентов системы повышения квалификации педагогических работников.

1.4 Методическое руководство кабинетом осуществляет старший воспитатель МДОУ детского сада №10 города Алушты.

1.5 Работа методического кабинета осуществляется в соответствии с данным Положением, планом воспитательно-образовательной работы МДОУ детского сада №10 города Алушты.

1.6 Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего МДОУ детского сада №10 города Алушты. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего МДОУ детского сада №10 города Алушты .

1.7 Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи работы Методического кабинета

2.1 Целью работы Кабинета является учебно-методическое, информационное и диагностическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса для совершенствования качества образовательной работы МДОУ детского сада №10 города Алушты в соответствии с установленными требованиями.

2.2 Задачи работы методического кабинета:

- создание и поддержание информационного фонда учебно-методических документов (государственных образовательных программ, стандартов дошкольного воспитания), по которым осуществляется воспитательно-образовательный процесс;
- оказание помощи педагогам по применению передовых педагогических технологий, методов, форм и средств воспитания и обучения воспитанников;
- совершенствование методического обеспечения и материально-технической базы воспитательно-образовательного процесса путем оснащения его наглядными пособиями, раздаточными дидактическими материалами, техническими средствами обучения и т.п.;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- содействие повышению и совершенствованию педагогического мастерства педагогов, особенно начинающих и с небольшим стажем педагогической работы;
- совершенствование форм и методов контроля воспитания, развития и обучения воспитанников в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

3. Основные направления и содержание работы Методического кабинета МДОУ детского сада №10 города Алушты

3.1 Планирование методической работы ДОУ.

3.2 Оказание помощи педагогам при подготовке к аттестации, в проведении открытых мероприятий.

3.3 Организация консультаций, семинаров, обзоров новинок методической и педагогической литературы для педагогов по вопросам воспитательно-образовательной работы с детьми; создание условий для самообразования педагогов и повышения педагогического мастерства;

3.4 Накопление, систематизация, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

3.5 Интеграция (внедрение) инновационных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

3.6 Контроль за соблюдением ФГОС ДО при организации и проведении воспитательно-образовательного процесса в МДОУ детском саду №10 города Алушты.

4. Организация работы Методического кабинета

4.1 Методический кабинет работает под старшего воспитателя МДОУ детского сада №10 города Алушты, который организует и координирует его работу; а также осуществляет свою профессиональную деятельность в соответствии со своими должностными обязанностями.

4.2 Номенклатуру дел методического кабинета ведёт старший воспитатель МДОУ детского сада №10 города Алушты, который отчитывается о проделанной работе методического кабинета на Педагогическом совете.

4.3 Режим работы методического кабинета утверждается заведующим МДОУ детского сада №10 города Алушты .

5. Материалы Методического кабинета

- Нормативные и инструктивные материалы;
- Методические материалы;
- Методическая и справочная литература;
- Дидактический и наглядный материал;
- ТСО.