



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ детского сада №10
города Алушты

/Н.И.Усикова/

ПЛАН - ГРАФИК
мероприятий по внедрению профстандартов
в МДОУ детском саду №10 города Алушты

№ пп	Задача	Срок выполнения	Ответственный	Критерий выполнения
1.Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение				
1.	Уведомить работников о проведении аттестации	до апреля 2018	Старший воспитатель	Подписанные работниками уведомления и зарегистрированные в журнале учета уведомлений
2.	Обсудить и ознакомить на общем собрании работников учреждения с содержанием профессиональных стандартов	февраль 2018	Зав.МДОУ №10	Составление протокола общего собрания об ознакомлении с профстандартами
3.	Разместить информацию на стенде в учреждении и на сайте учреждения	февраль-март 2018	Старший воспитатель	Размещенная информация
4.	Приказом создать рабочую группу по разработке плана действий по переходу на профстандарты	до 05.02.2018	Зав.МДОУ №10	Приказ, подписанный членами рабочей группы
5.	Составить график проведения тестирования		Рабочая группа	График
6.	Составить отчет по результатам работы на этом этапе		Рабочая группа	Отчет, подписанный членами рабочей группы
2.Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям стандарта				

7.	Составить перечень принятых профстандартов, соответствующих видам деятельности в организации	февраль-март 2018	Рабочая группа	Представление перечня должностей, профессий, имеющихся в учреждении и соответствующих им профстандартов
8.	Сверить наименования должностей работников с наименованиями должностей из профстандартов и квалификационных справочников	февраль-март 2018	Рабочая группа	Согласование списка расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом рабочей группы.
9.	Сверить функционал работников, прописанные в должностных инструкциях и других кадровых документах с «границами» профессии, описанной в стандарте	февраль-март 2018	Рабочая группа	Представление функционала работников из соответствующих им профстандартов
10.	Проверить квалификацию работников организации с требованиями, установленными в стандарте	февраль-март 2018	Рабочая группа	Представление квалификации работников с требованиями, установленные в профстандарте
11.	Составить отчет по результатам работы на этом этапе	февраль-март 2018	Рабочая группа	Отчет, подписанный членами рабочей группы

3. Развитие профессиональной компетенции

12.	Для работников с выявленными несоответствиями разработать и утвердить план учреждения с учетом требований профессиональных стандартов		Рабочая группа	План, утвержденный директором. Представление перечня необходимого образования или подготовки, переподготовки с учетом профстандартов
13.	Создание индивидуальных планов развития профессиональной компетенции работников с		Рабочая группа	Индивидуальные планы, подписанные работниками. Представление перечня

	учетом требований профессиональных стандартов для проведения обучения недостающим знаниям и навыкам			работников для проведения обучения по новым профстандартам
14.	Взаимодействие с образовательными учреждениями, осуществляющими подготовку и профессиональную переподготовку кадров по реализации индивидуальных планов развития профессиональной компетенции и плана учреждения с учетом требований профессиональных стандартов		Зав.МДОУ №10, рабочая группа, работники учреждения	Заклученные договора. Представление перечня образовательных учреждений для осуществления обучения
15	Составить отчет по результатам работы на этом этапе		Рабочая группа	Отчет, подписанный членами рабочей группы
4	Разработка нормативных правовых актов			
16.	Проверить соответствие названия должностей в штатном расписании и должностных инструкциях принятым в профстандартах и при необходимости скорректировать их или составить новые	март, апрель 2018	Зав.МДОУ №10	Представление штатного расписания и должностных инструкций по новым профстандартам
17.	Разработать собственные критерии и показатели эффективности деятельности работников	март, апр	Зав.МДОУ №10, комиссия по распределения стимулирующих выплат	Приказ о критериях эффективности работников по новым профстандартам, подписанный директором

	критерии и показатели эффективности деятельности работников		комиссия по распределения стимулирующих выплат	эффективности работников по новым профстандартам, подписанный директором
18.	Пересмотреть действующие коллективные договора, положения по оплате труда, при необходимости скорректировать их или разработать новые		Зав.МДОУ №10	Представление коллективного договора, положения по оплате труда с учетом новых профстандартов
19.	Подготовить трудовые договора с работниками в связи с введением эффективного контракта		Зав.МДОУ №10 делопроизводитель	Представление трудового договора а связи с введением эффективного контракта
20.	Разработка отчета по результатам работы на этом этапе		Рабочая группа	Отчет, подписанный членами рабочей группы
5.Проведение тестирования				
21	Организация и осуществление консультативно-методической поддержки работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта		Зав.МДОУ №10 Председатель ПК Старший воспитатель	Проведение консультативно-методических собраний
22	Проведение тестирования (как вариант)		Зав.МДОУ №10 рабочая группа	По графику
23	Документальное оформление результатов тестирования		рабочая группа	Протокол результатов тестирования с указанием показателя уровня квалификации
24	Разработка отчета о проделанной работе по переходу на профстандарты		Рабочая группа	Отчет, подписанный членами рабочей группы