

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического
совета МДОУ детского сада №10
города Алушты
Протокол №6 от 31.05.2019г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ детского сада №10
города Алушты
/Н.И. Усикова/
Приказ №83 от 31.05.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о психологической службе
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 10 «Серебряное копытце»
города Алушты

Алушта
2019г.

1. Общие положения

- 1.1. Главная цель психологической службы в МДОУ детском саду №10 города Алушты - создание условия для психического здоровья детей, а также комплексное сопровождение развития каждого воспитанника в образовательном процессе.
- 1.2. Психологическая служба осуществляет деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия воспитанников МДОУ детского сада №10 города Алушты.
- 1.3. Психологическая служба в своей деятельности руководствуется:
 - Закон Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»
 - Инструктивное письмо №16 от 27.04.89 Госкомитета СССР по народному образованию "О введении должности психолога в учреждениях народного образования".
 - Приказ Министерства образования РФ от 22.10.99. №636 «Об утверждении положения о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ».
 - Письмо Министерства образования РФ от 1.03.99. №3 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения».
 - Решение коллегии Министерства образования РФ от 29.03.95 №7/1 "О состоянии и перспективах развития службы практической психологии образования в РФ".
 - Тарифно-квалификационные характеристики по должностям работников учреждений и организаций образования.
 - Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 27.09.96 №1 "Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации" введено в действие инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования РФ №7 от 28. 01.97.
- 1.4. Психологической службой МДОУ детского сада №10 города Алушты оформляется социальная документация (психологические заключения, психологические характеристики, протоколы диагностических обследований, карты развития) и организационно-методическая документация (хронометраж рабочего времени педагога-психолога, график работы, годовой план, работы на месяц, журнал и бланки психологических запросов, отчёт о проделанной работе (по итогам года), литература и педагогические издания по повышению научно-теоретического уровня и профессиональной компетентности, картотека тестов, диагностические программы, обработки анализа данных, полученных в результате коррекционно-педагогической диагностической деятельности; игры на развитие психических процессов и общение.
- 1.5. Центром психологической службы МДОУ детского сада №10 города Алушты является кабинет психолога, включающий следующие функциональные зоны:
 - для консультативной работы,
 - для релаксации и психического расслабления;
 - зону развивающих занятий,
 - зону игровой терапии,
 - зону коррекционной терапии,

- зону организационно-планирующей деятельности психолога.
- 1.6. Педагог-психолог должен знать:
- общую, возрастную и детскую психологию,
 - общую дошкольную педагогику,
 - основы психотерапии,
 - основы психодиагностики и психокоррекции,
 - детскую нейропсихологию,
 - психосоматику,
 - патопсихологию,
 - методы психологии и коррекции и диагностики нормального и аномального развития детей,
 - социально-психологические тренинги общения.
- 1.7. На должность педагога- психолога назначается лицо, имеющее высшее психолого-педагогическое образование.

2. Функции психологической службы

- 2.1. Содействие педагогам в оптимизации условия жизни и воспитания детей.
- 2.2. Контроль над соблюдением охраны прав воспитанников в детском саду и в семье.
- 2.3. Участие в практической деятельности по развитию детей.

3. Должностные обязанности

Психологическая служба:

- 3.1. Содействует гармонизации социальной сферы МДОУ детского сада №10 города Алушты.
- 3.2. Осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.
- 3.3. Принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психо - коррекционной, развивающей и консультативной).
- 3.4. Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учётом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников.
- 3.5. Осуществляет психологическую поддержку.
- 3.6. Формирует психологическую культуру педагогов, воспитанников и родителей.
- 3.7. Консультирует работников МДОУ детского сада №10 города Алушты по развитию данного учреждения.